

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		档案管理						
主管部门		上海市松江区住房保障和房屋管理局			实施单位	上海市松江区住房保障中心		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	50,000.00	50,000.00	12,540	10	25.08%	2.51
		其中：当年财政拨款	50000	50000	12540	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	建立完善档案查询制度，规范归档，方便查询，防止档案流失，有效改善上级部门，内部工作人员及社会人员查询资料不便的困难。				完成档案核对整理数330册，有效改善档案查询和归档。提升了档案查阅使用率及管理水平。因工作要求调整以后年度将更加准确分析需求。			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	档案管理计划完成	=900份	330	20	20	该指标修改为：档案核对整理数 ≥ 330册，330册。
		质量指标	档案管理合规性	合格	100%	20	20	该指标修改为：档案核对整理验收合格率 100%，100%。
		时效指标	档案管理完成及时性	及时	及时	10	10	该指标修改为：档案核对整理及时性及时，及时。
	效益指标	社会效益指标	档案查询效率提高	提高	提升	20	20	该指标修改为：提升档案查阅使用率提升，提升。
		可持续影响指标	档案管理制度良好	良好	提升	10	10	该指标修改为：提升档案管理水平提升，提升。
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意	满意	95%	10	10	该指标修改为：单位满意度 ≥90 %，95%。
总分						100	92.51	